


Les mer om [hvordan UiO behandler personopplysninger](#), [om dine personvernrettigheter ved UiO](#) og [om hvorfor vi bruker informasjonskapsler](#). 

Forsiden UiO

Det medisinske fakultet

For ansatte

English website

Søk



UiO Det medisinske fakultet

Forsiden MED

Forskning

Studier

Livet rundt studiene

Tjenester og verktøy

Om fakultetet

Personer

Om fakultetet

Organisasjon

- [Fakultetsadministrasjonen](#)

- [Fakultetsledelsen](#)

- [Fakultetsstyret](#)

- [Alle enheter](#)

- [Organisasjonskart](#)

- [Råd og utvalg](#)

- [Valg](#)

Instituttleder

Instituttleder har ansvar for grunnenhetens samlede virksomhet, og rapporterer til dekan.

Stillingsbeskrivelse for instituttleder

Instituttleder er leder for all virksomhet i sin grunnenhet, innenfor de fullmakter som er delegert fra dekan. Følgende områder vil normalt falle inn under delegerte fullmakter:

Faglig ledelse

omfatter drift og utvikling av enhetens forskning, forskningsformidling, undervisningsressurser og annen faglig basert virksomhet, og innebærer blant annet :

- Overordnet og langsiktig planlegging og prioritering av enhetens faglige mål og forskningsstrategiske satsinger.
- Fremme kvalitet og produktivitet i den vitenskapelige virksomheten
- Underbygge initiativ og kreativitet med sikte på etablering av slagkraftige forskningsmiljøer
- Målrrettet profilering, nettverksbygging, utadrettet markedsføring
- Kommunikasjon med eksterne miljøer, nasjonalt og internasjonalt
- Tilrettelegging av materielle vilkår (som forskningsstøtte, utstyr, infrastruktur, driftsmidler o.l.)
- Tilrettelegging av organisatoriske forhold
- Å stille undervisningsressurser til disposisjon for semesterstyrene
- Å identifisere og utvikle kommersialiserbare forskningsresultater

Økonomistyring

Innenfor enhetens økonomiske ramme, med oppgaver som:

- Utforming av årsplan og budsjett innenfor rammebevilgninger gitt av fakultetsstyret
- Å sikre rasjonell drift og budsjettbalanse innenfor enhetens finansielle grunnlag
- Kontakt med eksterne finansieringskilder/bidra til å hente inn eksterne bevilgninger

Personalledelse

Av alt personale som er organisatorisk tilknyttet grunnenheten. Personalledelsen innebærer:

- Individuell oppfølging og vurdering av virkemidler med sikte på optimal kapasitets- og kompetanseutnyttelse
- Organisering av arbeidsplikter
- Personalplanlegging og rekruttering
- Funksjon som koordinator, pådriver og tilrettelegger for samhandling, resultatoppnåelse og et godt arbeidsmiljø
- Bruk av tilgjengelige incitamentener for å stimulere og tilrettelegge individuelle arbeidsvilkår
- Evaluering av individuelle prestasjoner

Instituttleder rapporterer til dekan.

Publisert 25. nov. 2015 09:11 - Sist endret 25. nov. 2015 09:11



Del på e-post



Del på Facebook



Del på Twitter

UiO > Det medisinske fakultet > Om fakultetet

Organisasjon

Fakultetsadministrasjonen

Fakultetsledelsen

Fakultetsstyret

Alle enheter

Organisasjonskart

Mer ...

Jobb ved fakultetet

Søkerveiledninger

Finn fram på fakultetet

Kontaktinformasjon

Tall og fakta

Historie

Priser

Samarbeid

Samarbeidspartnere

Sponsing og gaver

Innovasjon

Aktuelt

Prosjekter

Nasjonal delprøve

HMS

Strategi

Fakultetets

Aktuelt

Aktuelle saker

medisin
Oslo 2014

plandokumenter

Arrangementer
I media
Medisinbloggen

Besøksadresse

Sogn Arena ([kart](#))
Klaus Torgårds vei 3, 2. etg
0372 OSLO

Postadresse

Postboks 1078
Blindern
0316 OSLO

Telefon, faks, e-post

22845300
22845301
postmottak@medisin.uio.no

Ansvarlig for denne siden

nettredaktor@medisin.uio.no
Logg inn | ▼