


Les mer om [hvordan UiO behandler personopplysninger](#), [om dine personvernrettigheter ved UiO](#) og [om hvorfor vi bruker informasjonskapsler](#). 

Forsiden UiO

Det medisinske fakultet

For ansatte

English website

Søk



# UiO Det medisinske fakultet

Forsiden MED

Forskning

Studier

Livet rundt studiene

Tjenester og verktøy

Om fakultetet

Personer

Om fakultetet

Organisasjon

- [Fakultetsadministrasjonen](#)

- [Fakultetsledelsen](#)

- [Fakultetsstyret](#)

- [Alle enheter](#)

- [Organisasjonskart](#)

- [Råd og utvalg](#)

- [Valg](#)

## Dekanens stillingsbeskrivelse

Dekanen er øverste leder ved fakultetet, og har ansvar for å forberede saker til og iverksette vedtakene i fakultetsstyret. Oppgaver som ikke er lagt til fakultetsstyret er dekanens ansvar.

Dekan utøver sin myndighet etter delegering fra henholdsvis rektor, universitetsdirektør og fakultetsstyret innenfor det mandat disse har. Rapportering skjer i tilsvarende linjer.

Dekan skal ivareta overordnet, strategisk planlegging og oppfølging i forhold til fakultetets virksomhet. Lederfunksjonen inkluderer budsjettplanlegging og -oppfølging, tilsyn og kontroll med ressursbruken, og at fakultetet drives effektivt og i samsvar med de rammer og mål som er gitt av overordnede instanser.

Dekan har linjeansvar for instituttledere ved grunnenhetene, prodekaner og for fakultetsdirektøren i det administrative støtteapparatet. Personalansvaret for direkte underordnede ledere innebærer:

- individuell oppfølging
- evaluering
- stimulering
- vurdering av virkemidler med sikte på optimal kompetanseutnyttelse

Faglig ledelse innebærer overordnet ledelse av drift og utvikling av enhetens forskning, undervisning, forskningsformidling og øvrig faglig basert virksomhet. Det omfatter blant annet:

Fakultetsledelsen

[Oversikt over ledergruppen](#)

### Ledelsens stillingsbeskrivelser

Dekan

[Prodekan for medisinstudiet](#)
[Prodekan for forskning](#)
[Visedekan for master- og postdoktorprogrammer](#)
[Visedekan for innovasjon og internasjonalisering](#)
[Fakultetsdirektør](#)

- langsiktig planlegging
- faglig målformulering
- prioritering
- kvalitetssikring
- profilering
- utadrettet nettverksbygging
- markedsføring
- kontakt med eksterne samarbeidspartnere

Gjennom overordnet personalledelse skal dekan sørge for oppfølging av

- UiOs og fakultetets lokale lønns- og personalpolitikk
- rekruttering
- personalutvikling
- HMS-arbeid
- etablering/oppfølging av internkontrollsystemer

Operativ ledelse av de ulike grunnenheter vil i stor utstrekning delegeres fra dekan til de respektive instituttledere. Likeledes vil ledelse av administrasjonen på fakultetsnivået samt koordinering, utvikling og oppfølging av administrasjonen for øvrig i stor grad bli delegert til fakultetsdirektør.

Dekanen er også ansvarlig for tilrettelegging av materielle vilkår og organisatoriske forhold.

Dekan rapporterer til rektor/universitetsdirektør.

Ansvars- og fullmaktsforhold knyttet til dekanfunksjonen er for øvrig regulert gjennom fakultetets styrings- og administrasjonsreglement § 4.1.

---

Publisert 23. mars 2015 10:28 - Sist endret 15. mai 2019 06:29



Del på e-post



Del på Facebook



Del på Twitter

UiO > Det medisinske fakultet > Om fakultetet

[Organisasjon](#)

[Jobb ved fakultetet](#)

[Finn fram på fakultetet](#)

[Kontaktinformasjon](#)

[Tall og fakta](#)

[Samarbeid](#)

[Fakultetsadministrasjonen](#)

[Søkerveiledninger](#)

[Historie](#)

[Samarbeidspartnere](#)

Fakultetsledelsen  
Fakultetsstyret  
Alle enheter  
Organisasjonskart  
Mer ...

Priser

Sponsing og gaver

[Innovasjon](#)

[Prosjekter](#)

[HMS](#)

[Strategi](#)

[Aktuelt](#)

Aktuelt

Nasjonal delprøve  
medisin  
Oslo 2014

Fakultetets  
plandokumenter

Aktuelle saker  
Arrangementer  
I media  
Medisinbloggen

## Besøksadresse

Sogn Arena ([kart](#))  
Klaus Torgårds vei 3, 2. etg  
0372 OSLO

## Postadresse

Postboks 1078  
Blindern  
0316 OSLO

## Telefon, faks, e-post

22845300  
22845301  
[postmottak@medisin.uio.no](mailto:postmottak@medisin.uio.no)

## Ansvarlig for denne siden

[nettredaktor@medisin.uio.no](mailto:nettredaktor@medisin.uio.no)  
[Logg inn](#) | ▼