

Mest brukte lovhjemler:

- Nedenfor har vi satt inn de mest brukte lovhjemlene i forhold til type saker og dokumenter innen studiefeltet basert på offentlighetsloven og forvaltningsloven. Vi gjør oppmerksom på at hvert enkelt sak og dokument skal vurderes uavhengig av hverandre med hensyn til bruk av hjemmel. Hvis journalposten ikke inneholder noen opplysninger som skal unntas offentligheten, skal det ikke påføres hjemmel.

Skjerming av tittel og navn

- Saksmapper for studenter skal alltid ha hjemmel da registreringer i saken inneholder fødselsnummer.
- En saksmappe gradert på FS-nivå kan inneholde journalposter med og uten påført hjemmel.
- En saksmappe gradert på S-nivå uten skjerming av tittel/avsender/mottaker kan ha FS eller uskjermede journalposter
- Saksmapper gradert på S-nivå med skjerming av tittel/avsender/mottaker og SX-nivå, skal ikke ha journalposter gradert på et nivå som avslører informasjon som tidligere er skjermet i saksmappen eller andre journalposter.

FS – Karakter, vitnemål og eller fødselsnummer

- Karakter og vitnemål: Offentlighetsloven §26 første ledd
- Fødselsnummer: Offentlighetsloven §26 femte ledd

S – Opplysninger om helse eller andre taushetspliktige forhold

- Taushetsplikt: Offentlighetsloven §13, fvl. §13
- Karakter og vitnemål: Offentlighetsloven §26 første ledd
- Fødselsnummer: Offentlighetsloven §26 femte ledd

SX – Særlige sensitive opplysninger om helse eller andre taushetspliktige forhold

- Taushetsplikt: Offentlighetsloven §13, fvl. §13
- Karakter og vitnemål: Offentlighetsloven §26 første ledd
- Fødselsnummer: Offentlighetsloven §26 femte ledd

Forklaring til tabell

Sakstittel	Klass.	Journalposttittel	Type	Avsender/Mottaker	Skjerme avs./mot.	Hjemmel	Merknad
Sakstittel: Deler av tittel med rød tekst skal skjermes hvis innholdet oppfyller krav til skjerming Klass.: Angir rekkefølge på klasseringsnøkkel Journalposttittel: Deler av tittel med rød tekst skal skjermes hvis innholdet oppfyller krav til skjerming			Type: Angir enten Inngående, Utgående, N-notat eller X-notat. Avsender/mottaker: Merknad for typisk avsender/mottaker for journalposten. Skjerme: Om avs./mot. skal skjermes hvis krav til skjerming oppfylles.			Hjemmel: Angir den hjemmelen som er vanligst å bruke for den spesifikke journalposten. Alltid individuell vurdering av innhold for riktig hjemmel. Merknad: Merknad.	

Praksis

Sakstittel	Klass.	Journalposttittel	Type	Avsender/Mottaker	Skjerme avs./mot.	Hjemmel	Merknad
Fornavn Etternavn - programkode - Praksisutveksling	F.nr. 343	Søknad om praksisutveksling - programkode	I	Fra student til institutt	NEI	-	
		Svar på søknad om praksisutveksling - programkode	U		NEI		
Fornavn Etternavn - programkode - Praksis i siv.ing.-studiet	F.nr. 343	Attest for praksis - programkode	I		NEI	-	
		Godkjent praksis - programkode	U		NEI		
Fornavn Etternavn - programkode - Praksisplass - særlige behov	F.nr. 343	Søknad om praksisplass ut fra særlige behov - programkode	I	Fra student til institutt	NEI		Paragraf i forhold til innhold
		Svar på søknad om praksisplass ut fra særlige behov - programkode	U		NEI		Paragraf i forhold til innhold
Fornavn Etternavn - programkode - Fritak for praksis	F.nr. 343	Søknad om fritak for praksis - programkode	I	Fra student til institutt	NEI	-	Vedleggene kan inneholde informasjon som skal skjermes.
		Svar på søknad om fritak for praksis - programkode	U		NEI		
Fornavn Etternavn - programkode – Praksisrapporter - emnekode	F.nr. 343	Midtveisrapport - emnekode - programkode - semester år	I		NEI	S: §13 fvl. 13	
		Sluttrapport - emnekode - programkode - semester år	I		NEI	S: §13 fvl. 13	
		Rapport fra praksisbesøk - emnekode - programkode - semester år	I		NEI	S: §13 fvl. 13	

Fornavn - Etternavn - programkode – Vurdering av praksisperiode	F.nr. 343	Varsel om fare for ikke bestått praksis - programkode	U		JA	S: §13 fvl. 13	All korrespondanse i saken skal journalføres som egne poster
		Innkalling til møte – gjennomføring av praksis - programkode	U		JA	S: §13 fvl. 13	
		Møtereferat – gjennomføring av praksis - programkode	X		JA	S: §13 fvl. 13	
		Melding om ikke bestått praksis - programkode	U		JA	S: §13 fvl. 13	
		Klage på vedtak om ikke bestått praksis - programkode	I		JA	S: §13 fvl. 13	En klage vil generere flere dokumenter i saken.
		Ny praksisperiode - programkode	U		JA	S: §13 fvl. 13	
Fornavn Etternavn - programkode - Taushetserklæring	F.nr. 343	Taushetserklæring - programkode	I		NEI		