



Logg på / Logg av ePhorte

Kriterier

Gjelder for alle saksbehandlere og ledere på UiA

Hvordan går jeg frem:

Logg på

ePhorte produksjonsbase:

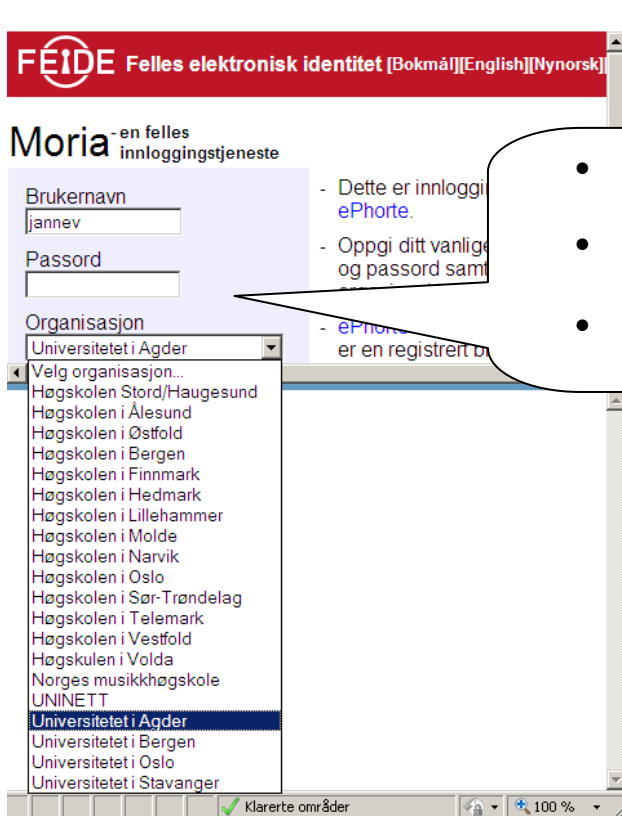
Gå på **Start – UiA - ePhorte**

Hvis du vil øve deg på bruk av ePhorte, kan du logge deg på kursbasen som er uavhengig av produksjonsbasen, du kan med andre ord ikke gjøre noe feil.

Gå på **Start – UiA – ePhorte-kurs**


I dette eksemplet går vi inn i produksjonsbasen.

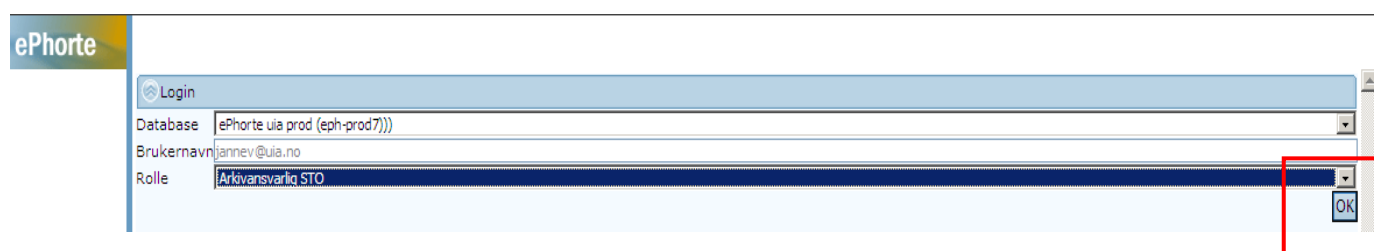
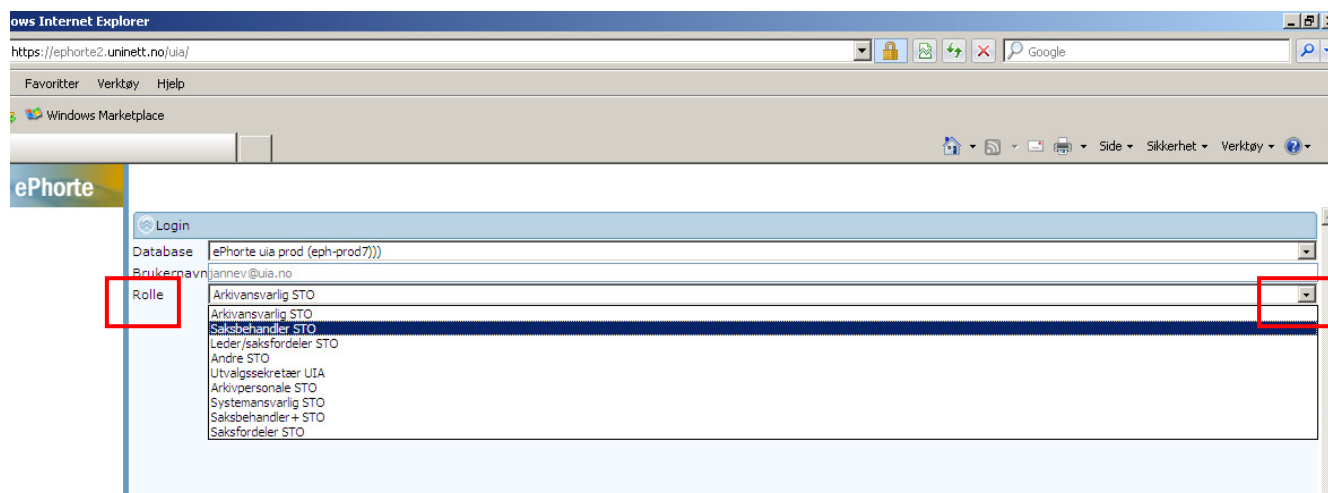




- Skriv inn ditt brukernavn og passord
- Organisasjon: Universitetet i Agder
- Logg inn

Du får da opp bildet hvor du skal velge rolle:

- Klikk på  i rullefeltet og du får opp en rullegardinmeny hvor du velger riktig rolle.
- Valgt rolle klikk: **OK**

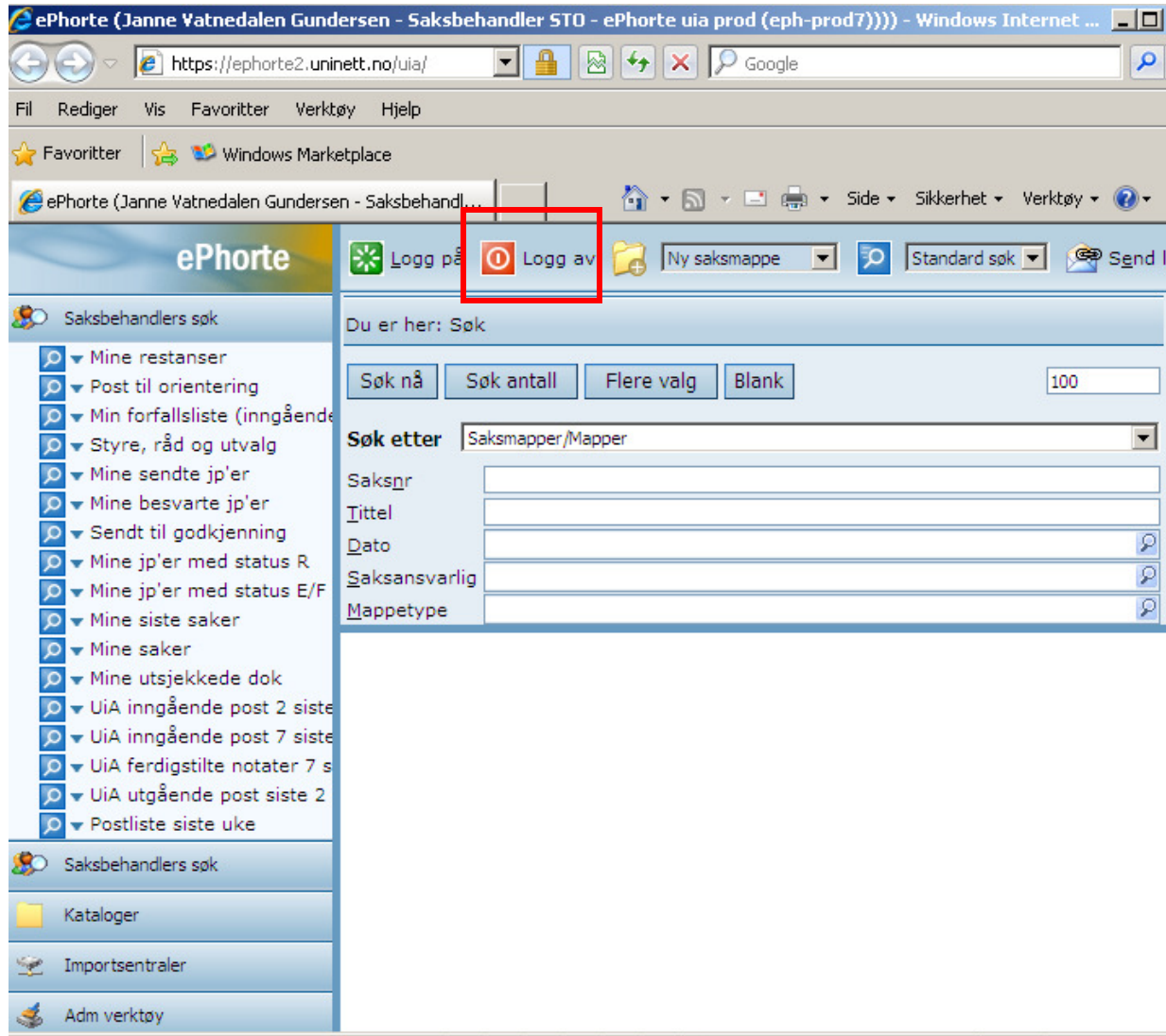


Du er nå logget på i ePhorte

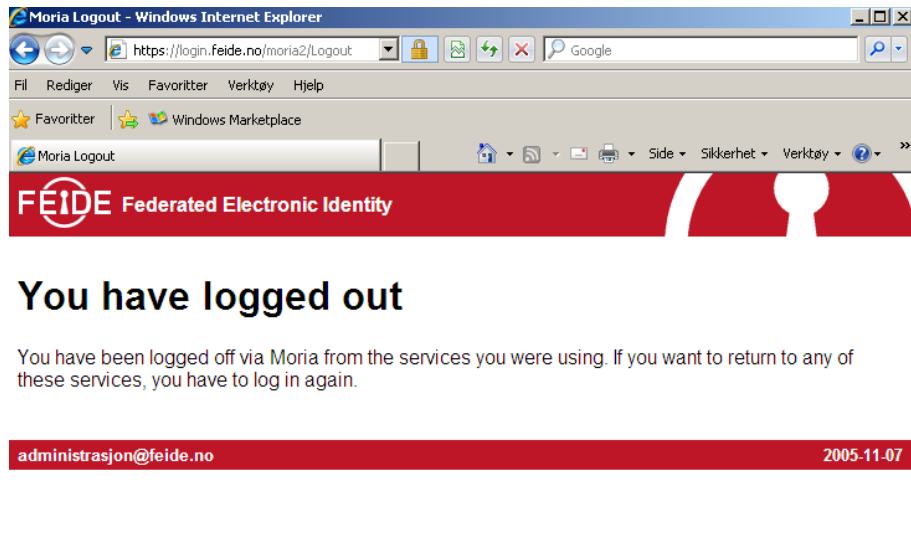
Her ser du rollen du har logget deg på som og hvilken ePhorte – base.

Logg av ePhorte

Klikk Logg av



Du får bildet som vist under, du er nå logget av ePhorte:



Universitetet i Agder
2010