

## Øvrige postfordelingsrutiner – post som videresendes uåpnet

Post til studentforeninger og vitenskapelige foreninger	Videresendes uåpnet
Post til Ferdighetssenteret og MSU	Videresendes uåpnet til Klinmed
Post til følgende foreninger med tilholdssted på Domus Medica: HUG, Legestudentenes Idrettsklubb – LIK, NORMSIC, samt IFMSA.	Videresendes uåpnet til IMB
Post til Akademica	Videresendes uåpnet
Post til driftsområde TA (Teknisk avdeling)	Videresendes uåpnet
Post til preklinisk kantine	Videresendes uåpnet
Post til Pb 1117 EMBIO, Tor Ellingsen, Forskningsparken	Videresendes uåpnet
Tidsskrifter	Disse sendes på sirkulasjon blant de ansatte. Oppdatert liste over aktuelle tidsskrifter finnes på postrommet.
”Nye doctores”	Dekanen, fakultetsdirektøren samt doktorgradsseksjonens leder får et eksemplar hver av ”Nye doctores” etter kreering av doktorgradskandiater.
Fakturaer, reiseregninger og bilag	Alle typer fakturaer, reiseregninger og bilag sendes til økonomiansvarlige ved hver enhet. Reiseregninger til Doktorgradsseksjonen sendes økonomiansvarlige ved den enheten kandidaten tilhører.
Politiattester	Disse verken stemples eller journalføres; disse videresendes direkte til riktig enhet